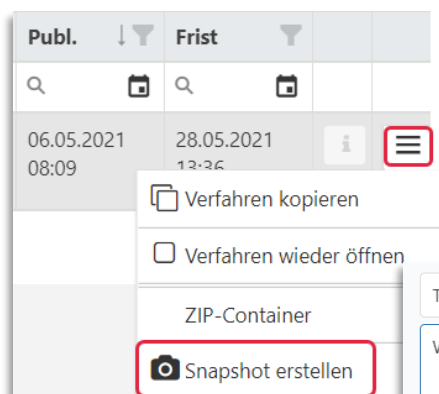
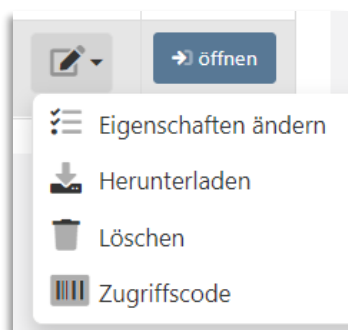
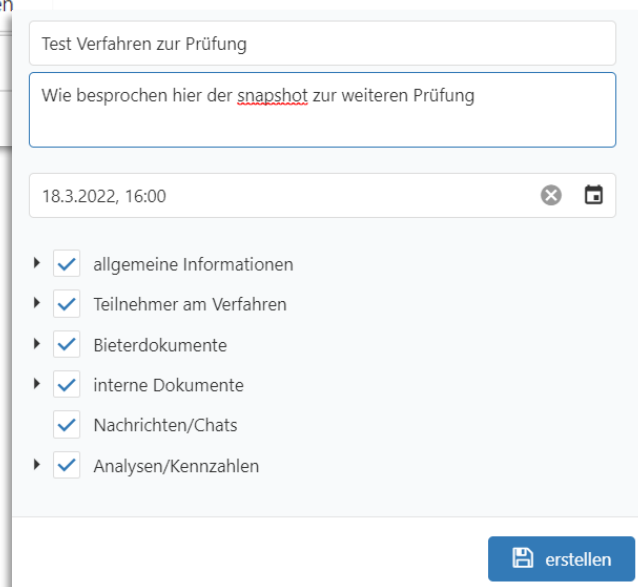


Ab dem entschlüsselten Zustand in Wertungsphase können Sie von jedem Verfahren nun einen sog. Snapshot (eine Momentaufnahme) erstellen und an Dritte weitergeben. Zum Beispiel an eine Vergabekammer oder Ihr Rechnungsprüfungsamt. Die 3. Person benötigt ein Konto als Vergabestelle, muss aber nicht zu Ihrem Benutzerkonto gehören. Zusätzlich können Sie den Zugriff auf unterschiedliche Bereiche einschränken.



Erstellen Sie zunächst über **Ausschreibungen / in Wertungsphase** beim gewünschten Verfahren den Snapshot. Legen Sie optional ein End-Datum für den Zugriff fest.



Öffnen Sie anschließend den Bereich **Auswertungen / Snapshots**.

Sie können Ihren Snapshot nun öffnen, herunterladen oder einen Zugriffscodes erstellen.

DEVA-Datei herunterladen:

Wählen Sie „herunterladen“, um eine sog. Deva-Datei zu erhalten. Diese Datei können Sie an Dritte senden und diese wiederum importieren die Datei im Portal.

Zugriffscodes:

Alternativ können Sie einen Zugriffscode erstellen und an Dritte weitergeben.

Öffnen:

Über „Öffnen“ erhalten Sie Einsicht in das Verfahren, aufgeteilt in verschiedene Sektionen.

Stand 14.03.2022 16:36 Uhr erstellt durch Marianne Muster | Mustervergabestelle

Test Weiterleitung
Öffentliche Ausschreibung nach UVgO

Aktenzeichen: AZ V-Nr. 555
333

Navigationen: Navigationsübersicht, DEVA-Datei importieren

Interne Nummer	Publikationsdatum	Fristdatum	Bindefrist
# 1859	06.05.2021 08:09 Uhr	28.05.2021 13:36 Uhr	29.05.2021

- allg. Informationen**
Überblick über die Stammdaten und Einstellungen
- Teilnehmer**
wer hat am Verfahren teilgenommen
- Bieterdokumente**
Angebote, Nachforderungen, sonstige Dokumente
- interne Dokumentation**
im Verfahren erstellte Dokumentationen
- Kommunikation**
Informationsaustausch während des Verfahrens
- Analyse**
Verfahren analysieren und Kennzahlen auswerten

Sofern Sie eine Deva-Datei oder einen Zugriffscode erhalten haben, so können Sie ihn unter **Auswertungen / Snapshots** importieren/erfassen.

Snapshots-Übersicht

Mit Hilfe von Snapshots (Momentaufnahmen) erhalten Sie Datei oder über einen Zugriffscode.

DEVA-Datei importieren | Zugriffscode erfassen

bitte hier Ihren Zugriffscode eintragen und "Zugriffscode prüfen" drücken!

[← zurück zur Themenauswahl](#)
[Navigationsübersicht](#)
[DEVA-Datei importieren](#)

Stand 15.03.2022 16:06 Uhr erstellt durch Marianne Muster | Mustervergabestelle

Generalsanierung des Park-Side Gebäudes: Putzarbeiten ohne Lose

Öffentliche Ausschreibung nach VOB/A

Aktenzeichen: 85666
 Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aenean commodo ligula eget dolor. Aenean massa. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis

interne Nummer # 1392	Publikationsdatum 17.10.2019 16:36 Uhr	Fristdatum 31.01.2020 16:41 Uhr	Bindefrist 08.02.2020
--------------------------	---	------------------------------------	--------------------------

allgemeine Informationen

Überblick über Stammdaten und Einstellungen

Vergabeunterlagen

diese Dokumente wurde veröffentlicht. Welches Unternehmen sie gelesen hat entnehmen Sie dem Lesestatus

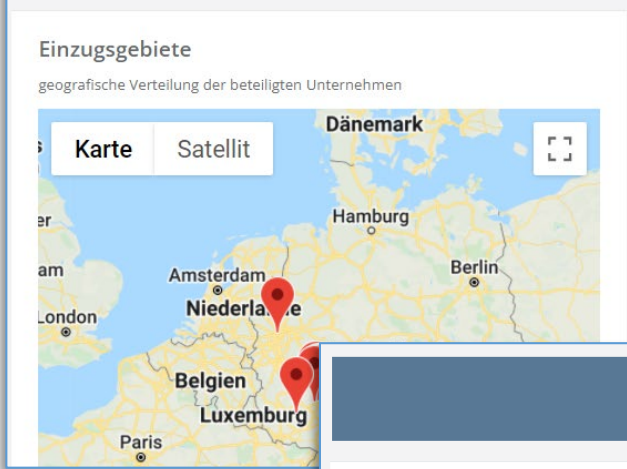
Art	Dateiname	Dateigröße	Lesungen	Lesestatus
	VU Eigenerklärung_Muster.pdf	81,9 kb	10 Lesungen	Lesestatus ▼
	VU			

Einstellungen

	Verfahrenstyp	National Bauleist
	Projektinitiator	Marianne Muster
	elektr. Angebote erlaubt	Ja

Analyse des Verfahrens

Verfahren analysieren und Kennzahlen auswerten



Aktivitäten-Zeitleiste des Verfahrens

Alle relevanten Aktivitäten auf einen Blick

- 28.10.2020 13:45 Uhr System
DESTATIS Meldung
- 29.09.2020 12:09 Uhr Vergabestelle
Angebote entschlüsselt
- 31.01.2020 16:41 Uhr System
Laufzeit Angebotsphase betrug 106 Tage

Kommunikation im Verfahren

Informationsaustausch während des Verfahrens

Kommunikation

Austausch von Nachrichten und Nachforderungen mit den beteiligten Unternehmen.

von: Lebensmittel BioFresh
 eutsche-evergabe.de

AW: test
 Anschreiben Kita .pdf

Mittwoch
22.01.2020 08:30 Uhr

an: Demo Firma
 healy-hudson.com

TLS Test Nachricht

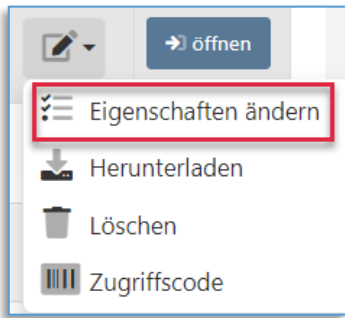
Dienstag
14.01.2020 08:57 Uhr

Beispiel-Ansichten einzelner Sektionen

Der Snapshot ist eine Momentaufnahme des Verfahrens. Sofern Sie nach dessen Erstellung noch Änderungen am Verfahren vornehmen, wie bspw. den Versand von Zu- oder Absagen z.B., so erscheinen diese Änderungen nicht im Snapshot.

Bei Bedarf können Sie einen Snapshot aktualisieren und erneut weitergeben.

Wählen Sie dafür Auswertungen / Snapshots und Eigenschaften ändern.



Sie können zu einem Verfahren aber auch mehrere Snapshots mit unterschiedlichen Einschränkungen erstellen. Sie möchten z.B. ein Verfahren an eine befreundete Vergabestelle weitergeben, um den Zugriff auf die Bekanntmachung und die Vergabeunterlagen zu ermöglichen. Zusätzlich müssen Sie das Verfahren der Vergabekammer mit allen Inhalten vorlegen. In diesem Fall erstellen Sie einen Snapshot für die befreundete Vergabestelle und einen weiteren für die Kammer.

